

平成26年度 日本産業技術教育学会技術教育分科会発表会の開催について

分科会代表 田口浩継

会員の皆さまにおかれましては、本分科会の研究・運営にご尽力を賜りありがとうございます。本年度も、下記の日程・要領で「日本産業技術教育学会技術教育分科会発表会」を開催いたしますので、多数のご講演・ご参加をお待ちしております。

1. 開催日・場所

平成26年11月23日（日） 受付：8時40分、開始：9時、終了：17時

株式会社内田洋行 新川本社（ユビキタス協創広場 CANVAS）東京都中央区新川2-4-7

http://www.uchida.co.jp/seminar/131031_1101/access.html

2. 講演申込み要領

(1) 申込方法

研究発表の希望者は、講演題目、講演の概要、氏名、勤務先、住所、電話番号をメールにてご連絡ください。さらに、口頭発表者については、正会員 (A,B)、学生会員、その他会員、支部会員（支部名を記載）、非会員であるかもお知らせ下さい。（なお、申込時に非会員である場合は、発表日までに入会をお願いします（発表当日受付で入会手続きを行う事も可））。

申込み後、受理の返信メールを送信させていただきます（返信メールが無い場合は、お尋ねください）。

連絡先：〒860-8555 熊本市中央区黒髪2丁目40-1

熊本大学教育学部 田口 浩継 宛

電話：096-342-2657 E-mail：taguchi@educ.kumamoto-u.ac.jp

(2) 講演申込み期限

平成26年10月31日（金）必着

なお、会場・講演時間の関係で、発表件数を20件とします。お1人1題で、先着順で受付を行います。

(3) 申込資格

口頭発表者（登壇者）は必ず本学会会員もしくは、支部会員で有り、かつ講演要旨原稿の著作権が日本産業技術教育学会技術教育分科会に属することに同意する者とします。

(4) 発表制限

講演内容は未発表のものに限ります。口頭発表者は1人1題以内とします。

(5) 講演要旨集

発表者の方は、当日講演要旨（発表資料）60部を両面印刷して、会場入り口に発表前までに設置して下さい。平成25年度より、それらをもその場で簡易製本して、要旨集としてあります。また、講演要旨のデータを、発表当日までに、申込先（代表）までメール添付で送付願います。

(6) 講演時間

1題につき15分（発表12分、質疑応答3分）

(7) 参加費の払い込み

参加費 1,000 円（講演要旨集代金を含む）は、当日大会受付にてお支払い願います。

日本産業技術教育学会技術教育分科会発表会・講演要旨原稿執筆要領

講演要旨は、下記の要領にしたがって執筆してください。

- (1) 講演要旨は、A4判の紙2枚に、研究の目的、方法及び結果が理解できるように執筆する。
紙は縦置きにして、下の様式に示すように、上下左右に余白を取り、指定寸法に納まるように一太郎もしくはWordで仕上げる。PDF形式に変換したファイルも作成することが望ましい。なお、原稿を作成したファイルの名前には申込者名を含めること。
- (2) 提出された原稿はA4判の講演要旨集として簡易製本するので、当日発表資料60部を準備して、会場入り口に発表前までに設置すること。
- (3) 講演題目及び講演者氏名・所属は、必ず講演申込に記載した内容に従って記入し、口頭発表者には○印を付ける。
- (4) 所属は慣用略称を用い、役職等は省略する（但し、学生は大学院生、学部生の別を記入する。例. ○○ ○○（院生）など）。
- (5) 図表は文章の適切な位置に埋め込む。
- (6) 原稿は、1行文字数、行数等のバランスを考えて作成する。
- (7) 学会Webページへの学術刊行物の掲載の指示がありますので、講演要旨は電子メールで添付し、分科会当日までに、代表宛に送付すること。ファイル形式は、一太郎もしくはMS-Wordをお願いします。可能であれば、PDFファイルも添付することが望ましい。

原稿の様式は下の図の通りです。

